



CHECKLISTE

EINTRITT NEUER MITARBEITER:INNEN: WELCHE UNTERLAGEN BENÖTIGEN WIR AM 1. ARBEITSTAG?

STUDENTEN UND SOZIALVERSICHERUNGSPFLICHTIGE TEILZEITMITARBEITER:INNEN

- Personalbogen (wird dir am 1. Arbeitstag ausgehändigt)
- Kopie Sozialversicherungsausweis
- Krankenkasse
- Bescheinigung des Finanzamts über Lohnsteuerabzugsmerkmale
- Immatrikulationsbescheinigung
- (Gesundheitszeugnis für Service Mitarbeiter)

MINIJOBBER

- Personalbogen (wird dir am 1. Arbeitstag ausgehändigt)
- Kopie Sozialversicherungsausweis
- Antrag auf Befreiung zur Rentenversicherungspflicht
(optional: wenn keine Aufstockung der Rentenversicherung gewünscht wird)
- Bescheinigung vom Finanzamt über Lohnsteuerabzugsmerkmale
(optional: wenn keine Hauptbeschäftigung besteht)
- (Gesundheitszeugnis für Service Mitarbeiter:innen)

PRIVATE KRANKENVERSICHERUNG

- Bestätigung der privaten Krankenversicherung (gilt für alle Mitarbeitergruppen)